****

**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РЕТЮНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24 февраля 2021 года N 6

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО СНЯТИЮ С УЧЕТА ЗАЩИТНЫХ

СООРУЖЕНИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, НАХОДЯЩИХСЯ В

СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕТЮНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ.

В соответствии с приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 N 583 "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны", в целях организации работы по снятию с учета защитных сооружений гражданской обороны (изменению типа защитных сооружений гражданской обороны), находящихся в собственности муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области:

1. Создать комиссию по снятию с учета защитных сооружений гражданской

обороны, находящихся в собственности муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по снятию с учета защитных сооружений

гражданской обороны, находящихся в собственности муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению 1.

2.2. Состав комиссии по снятию с учета защитных сооружений

гражданской обороны, находящихся в собственности муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Ретюнского сельского поселения С.С. Гришанова

Приложение 1.

К распоряжению главы администрации

Ретюнского сельского поселения

От «24» февраля 2021 г. № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СНЯТИЮ С УЧЕТА ЗАЩИТНЫХ**

**СООРУЖЕНИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РЕТЮНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по снятию с учета защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в собственности муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - Положение), определяет порядок деятельности комиссии по снятию с учета защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в собственности муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, нормативными правовыми актами Правительства Ленинградской области, а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение документации планируемых к снятию с учета защитных сооружений гражданской обороны (изменению типа защитных сооружений гражданской обороны), находящихся в собственности муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области

(далее - ЗС ГО);

- оценка готовности ЗС ГО к использованию по назначению;

- принятие решения о снятии (отказе в снятии) с учета ЗС ГО;

- принятие решения об изменении (отказе в изменении) типа ЗС ГО;

- утверждение документации для снятия с учета ЗС ГО (изменению типа ЗС

ГО).

2.2. В целях выполнения возложенных на нее задач Комиссия:

- запрашивает и получает в установленном порядке необходимые документы от органов государственной власти Ленинградской области, органов

местного самоуправления муниципального образования Лужского муниципального района;

- приглашает на свои заседания представителей органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципального

Образования Лужского муниципального района;

- при необходимости проверки достоверности представленных документов, материалов и сведений о ЗС ГО может осуществлять выезд членов Комиссии

к месту нахождения ЗС ГО.

**III. Организация работы**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя, секретаря и членов

Комиссии.

3.2. Членами Комиссии являются представители органов местного самоуправления, представители организаций в обслуживании которых находятся защитные сооружения, а также по согласованию представители Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Лужскому району.

**IV. Порядок работы Комиссии**

4.1. Основанием для начала работы Комиссии является поступление в адрес председателя Комиссии документации на планируемое к снятию с учета ЗС ГО (изменению типа ЗС ГО), находящееся в собственности муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области, подготовленной в соответствии с требованиями приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 N 583 "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны".

4.2. Акт о снятии с учета ЗС ГО (изменению типа ЗС ГО) составляется Комиссией.

К акту о снятии с учета ЗС ГО (изменению типа ЗС ГО) прилагаются:

- паспорт ЗС ГО;

- выписка из реестра государственного имущества муниципального образования или

реестра имущества муниципального образования;

- копия свидетельства о государственной регистрации права собственности;

- техническое заключение о состоянии ЗС ГО по рекомендуемому образцу согласно приложению 21 к Правилам эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 N 583 (далее также - Правила) (прилагается в случае утраты расчетных защитных свойств, ограждающих и несущих строительных конструкций ЗС ГО);

- рекомендации по использованию помещения и земельного участка, полученного в результате снятия с учета ЗС ГО (прилагается при снятии с учета ЗС ГО);

- особое мнение отдельных членов Комиссии (при наличии);

- для снятия с учета ЗС ГО, пришедшего в негодность в результате аварии или стихийного бедствия, к акту прилагаются копии документов, подтверждающих факт аварии или стихийного бедствия;

- технико-экономическое заключение о возможности изменения типа ЗС ГО, утвержденное организацией, эксплуатирующей ЗС ГО (прилагается при изменении типа ЗС ГО).

Акт о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС ГО) с прилагаемыми к

нему документами составляется в пяти экземплярах.

4.3. Председатель Комиссии определяет место и время проведения заседания Комиссии, дает поручения членам и секретарю Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии решает организационно-технические вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, извещает членов Комиссии о времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания.

4.5. Комиссия принимает решение о снятии с учета ЗС ГО в случаях, установленных пунктом 2.5 приложения к Правилам эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 N583.

По результатам работы Комиссии принимается решение о снятии с учета ЗС ГО или об отказе в снятии с учета ЗС ГО.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и членами Комиссии и направляется членам Комиссии.

4.7. В случае, если на заседании Комиссии принято решение о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС ГО), Комиссией подписывается акт о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС ГО) в пяти экземплярах.

4.8. До утверждения акт о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС ГО) с прилагаемой документацией направляется на согласование в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Согласованные акты о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС ГО) утверждаются в порядке, установленном пунктом 2.11 Правил.

4.9. После утверждения акт о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС

ГО) направляется:

- первый экземпляр - в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (Департамент гражданской обороны и защиты населения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий) через Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ленинградской области;

- второй экземпляр - в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ленинградской области;

- третий экземпляр - в Межрегиональное территориальное управление

Федерального агентства по управлению государственным имуществом в

Ленинградской области;

- четвертый экземпляр - в орган местного самоуправления муниципального

образования Лужского муниципального района Ленинградской области;

- пятый экземпляр акта о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС ГО) остается в муниципальном образовании Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области.

Приложение 2.

К распоряжению главы администрации

Ретюнского сельского поселения

От «24» февраля 2021 г. № 6

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**ПО СНЯТИЮ С УЧЕТА ЗАЩИТНЫХ СООРУЖЕНИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РЕТЮНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Председатель комиссии:

И.о. заместитель главы администрации Ретюнского сельского поселения – Степанов Николай Викторович;

Секретарь комиссии:

Заместитель главы администрации Ретюнского сельского поселения - Дрягина Светлана Сергеевна;

Члены комиссии:

- специалист администрации Ретюнского сельского поселения – Морякова Анжела Сергеевна;

- генеральный директор ООО «Районная управляющая компания», обслуживающая многоквартирные дома в д. Ретюнь - Воронов Иван Александрович;

- мастер Ретюнского участка водоканала ГУП «Леноблводоканал» «Лужский водоканал» - Сутягин Ю.Г.

- представитель Главного управления Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Лужскому району – по согласованию.