****

Ленинградская область  
Лужский муниципальный район  
Администрация Ретюнского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2023 № 68

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ретюнского сельского поселения от 20.04.2020 № 97 «Об утверждении Положения**

**о комиссии по соблюдению требований**

к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ретюнского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», с целью приведения нормативной правовой базы по борьбе с коррупцией в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация Ретюнского сельского поселения, на основании Протеста прокуратуры от 20.03.2023, администрация Ретюнского сельского поселения:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести следующие изменения в постановление № 97 от 20.04.2020 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ретюнского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта» (далее – Положение):

1. Дополнить Пункт 3.1 подпунктом следующего содержания:

«ж. предложение органов прокуратуры и подразделений государственного органа субъекта о результатах контроля за расходами».

1. Пункт 3.7 читать в следующей редакции:

«3.7. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта](../Общий%20отдел/Машбюро/КАДРЫ/КОМИССИЯ%20ПО%20СОБЛЮДЕНИЮ%20ТРЕБОВАНИЙ%20К%20СЛУЖЕБНОМУ%20ПОВЕДЕНИЮ%20март%202017.doc#sub_101622) 3.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце четвертом подпункта «б](garantF1://71187568.101625)» и [подпункте «д» пункта](../Общий%20отдел/Машбюро/КАДРЫ/КОМИССИЯ%20ПО%20СОБЛЮДЕНИЮ%20ТРЕБОВАНИЙ%20К%20СЛУЖЕБНОМУ%20ПОВЕДЕНИЮ%20март%202017.doc#sub_10165) 3.1. настоящего Положения, должностное лицо сектора муниципальной службы и кадровой работы имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава администрации

или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон, в том числе для направления запросов.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

1. В остальной части Постановление оставить без изменений.

3. Настоящее Постановление опубликовать в сети интернет на официальном сайте администрации Ретюнского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области.

4. Постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

