****

**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РЕТЮНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 12 июля 2022 года № 204

|  |
| --- |
| **Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Ретюнского сельского поселения Лужского муниципального района муниципальной услуги «выдача разрешений на установку надмогильных сооружений на территории кладбищ Ретюнского сельского поселения»** |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ года «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011г. N373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, постановлением Правительства Ленинградской области от 05.03.2011 N 42 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области, Постановление Правительства Ленинградской области от 30 июня 2010г. N 156 "О формировании и ведении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области, постановлением администрации Ретюнского сельского поселения от 19 октября 2011 года № 45 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) администрацией Ретюнского сельского поселения Лужского муниципального района» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить административный регламент предоставления администрацией Ретюнского сельского поселения Лужского муниципального района муниципальной услуги «**Выдача разрешений на установку надмогильных сооружений на территории кладбищ Ретюнского сельского поселения**».

2. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации Ретюнского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением административного регламента по предоставлению муниципальной услуги и исполнению муниципальной функции оставляю за собой.

Глава администрации

Ретюнского сельского поселения С. С. Гришанова

Утвержден

Постановлением главы администрации

Ретюнского сельского поселения

От 12 июля 2022 года № 204

 **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

 **по предоставлению администрацией Ретюнского сельского поселения Лужского муниципального района муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку надмогильных сооружений на территории кладбищ Ретюнского сельского поселения»**

**Регламент выдачи разрешений на установку надмогильных сооружений**

**на территории кладбищ Ретюнского сельского поселения**

В соответствии с решением Советом депутатов Ретюнского сельского поселения от 11.07.2022 № 172 об утверждении Положения о предоставлении ритуальных услуг, порядке захоронения, содержания и посещения кладбищ на территории муниципального образования Ретюнского сельского поселения:

1. Все работы на кладбище, связанные с благоустройством захоронений и установкой надмогильных сооружений, производятся по согласованию и с письменного разрешения смотрителя кладбищ при предъявлении документов на изготовление или приобретение надмогильных сооружений и после их регистрации в книге установленной формы.
2. Разрешение на установку надмогильных сооружений оформляет лицо, на которое зарегистрировано захоронение.
3. По поручению лица, на которое зарегистрировано захоронение, мероприятия по содержанию, благоустройству, ремонту и установке надмогильных сооружений могут осуществляться специализированной организацией по вопросам похоронного дела на договорной основе.
4. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу с отнесением стоимости работ на владельца сооружений.
5. Установка памятников и других надмогильных сооружений подлежит обязательной регистрации в «Книге регистрации установки надгробий».

Для получения разрешения заявителем представляются следующие документы:

- Заявление произвольной формы от лица, на которое зарегистрировано захоронение на имя смотрителя кладбища на выдачу разрешения.

- Представление документа удостоверяющего личность от лица, на имя которого зарегистрировано захоронение для сверки личности.

- Копия удостоверения на захоронение.

- Копия договора на установку надмогильного сооружения, заключенного между лицом, ответственным за захоронение, и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

- Копии документов на изготовление или приобретение надмогильного сооружения – договор купли-продажи, договор на изготовление надмогильного сооружения либо другой документ, подтверждающий изготовление или приобретение надмогильных сооружений.

-Копии протокола и результатов испытаний на соответствие требованиям ГОСТ 9479-2011. Сертификат соответствия требованиям ГОСТ 9479-2011 (при наличии).

В день поступления заявления в присутствии заявителя производиться осмотр места захоронения с целью определения возможности выполнения работ. Срок рассмотрения заявления на выдачу разрешения исчисляется со дня подачи заявления в специализированную службу по вопросам похоронного дела и не может превышать 2 (двух) рабочих дней. Результатом рассмотрения заявления является выдача разрешения или отказ в выдаче разрешения. Разрешение выдается путем визирования заявления сотрудником службы по вопросам похоронного дела. При наличии оснований для отказа в выдаче разрешения уполномоченный работник оформляет мотивированный отказ в выдаче разрешения.

Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются:

1. Предоставление заявителем неполного комплекта документов, необходимых для выдачи разрешения.

2. Заявитель не является лицом, ответственным за захоронение, или представителем лица, ответственного за захоронение, уполномоченным в установленном порядке.

3. Несоответствие размеров надмогильного сооружения месту захоронения.

4. Наличие судебных разбирательств об ответственности за захоронение, на котором предполагается выполнение работ по установке надмогильного сооружения.