Ленинградская область

Лужский муниципальный район

Совет депутатов Ретюнского сельского поселения

III созыва

**РЕШЕНИЕ**

 От «27» января 2017 года № 80

**«**Опринятии Положения об имуществе

муниципальной Казны Ретюнского сельского поселения»

В соответствии со ст. 125, 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 3 ч. 1 ст.14 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ретюнского сельского поселения,

Совет депутатов Ретюнского сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение об имуществе муниципальной Казны муниципального образования Администрация Ретюнского сельского поселения (Прилагается).
2. Положение о муниципальной Казне Ретюнского сельского поселения, утвержденное решением от 11.04.2012 года № 97, признать утратившим силу.
3. Опубликовать данный проект решения на официальном сайте поселения.

Глава Ретюнского сельского поселения,

Исполняющий полномочия председателя

Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Камагина

Утверждено

Решением Совета депутатов

Ретюнского сельского поселения

 от 27.01.2017 г. № 80

ПОЛОЖЕНИЕ

об имуществе муниципальной

Казны Ретюнского сельского поселения

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ретюнского сельского поселения и определяет цели, задачи, структуру, порядок формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, входящим в состав муниципальной Казны Ретюнского сельского поселения (далее по тексту: муниципальная Казна).

1.2. Муниципальную Казну составляют: средства бюджета Ретюнского сельского поселения и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на средства бюджета, финансовые ресурсы целевых бюджетных фондов, а также земельные участки, правовое положение которых регулируется специальными нормативными актами.

1.4. Финансирование содержания муниципальной Казны осуществляется за счет средств бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством.

**II. Цели и задачи управления и распоряжения**

**имуществом муниципальной Казны.**

2.1. Целями управления и распоряжения имуществом, относящимся к муниципальной Казне, являются:

обеспечение экономической основы для решения вопросов местного значения муниципального образования;

содействие сохранению и воспроизводству муниципального имущества;

обеспечение обязательств муниципального образования по гражданско-правовым сделкам;

привлечение инвестиций.

2.2 В указанных целях решаются задачи:

пообъектного учета имущества, составляющего муниципальную Казну, и отражение его движения;

сохранения имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения Ретюнского сельского поселения;

выявления и применения наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

контроля за его сохранностью и использованием по целевому назначению;

сохранения и приумножения в составе муниципальной Казны имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение в доход бюджета дополнительных средств, а также сохранения имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения муниципального образования.

**III. Состав имущества и источники образования**

**муниципальной Казны.**

3.1. В состав муниципальной Казны входят:

недвижимое имущество органов местного самоуправления;

муниципальный жилищный фонд;

муниципальный нежилой фонд: здания и помещения (встроенно-пристроенные, встроенные, пристроенные, отдельно стоящие);

инженерные коммуникации, обеспечивающие жизнедеятельность вышеназванного жилого и нежилого фондов;

недвижимое имущество, вновь созданное и приобретенное за счет средств бюджета Ретюнского сельского поселения, не закрепленное в установленном порядке;

прочие внеоборотные и оборотные активы.

3.2. Муниципальная Казна формируется за счет:

- имущества, созданного или вновь созданного (приобретенного) за счет средств бюджета Ретюнского сельского поселения;

- имущества, переданного в муниципальную собственность Ретюнского сельского поселения, на основании законодательства о разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную, государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность;

- имущества, переданного в муниципальную собственность при передаче объектов из федеральной собственности и собственности Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством;

- приобретения имущества на основании гражданско-правовых сделок, судебных решений;

- имущества, переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

- имущества, приобретенного в результате хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и разрешенной хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

- участия в уставных капиталах хозяйственных обществ, а так же участия в организациях иных организационно-правовых форм в соответствии с действующим законодательством;

- имущества, созданного в результате реализации инвестиционных проектов и договоров;

- бесхозяйного и выморочного имущества, признанного в установленном законодательством порядке муниципальной собственностью;

- получения продукции, плодов и доходов в результате использования муниципальной собственности;

- имущества, являющегося муниципальной собственностью в силу закона;

- имущества, поступившего (находящегося) в муниципальную собственность по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

- имущества, переданного или правомерного изъятого у муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, в случаях предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Включение в состав муниципальной Казны имущества осуществляется на основании:

3.3.1. Решений Совета депутатов Ретюнского сельского поселения в случае передачи имущества из федеральной собственности и собственности Ленинградской области в муниципальную собственность.

3.3.2. Постановлений администрации Ретюнского сельского поселения в случаях создания или приобретения за счет средств бюджета Ретюнского сельского поселения, а также в случаях безвозмездной передачи в муниципальную собственность объектов коммунальной инфраструктуры.

3.3.3. Распоряжений Администрации Ретюнского сельского поселения (далее по тексту – Администрация):

- при поступлении имущества от муниципальных предприятий и учреждений;

- в случаях ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

- при правомерном изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению закрепленного имущества;

- при отказе от закрепленного имущества, в случае, если такой отказ предусмотрен действующим законодательством.

3.3.4. Документов, подтверждающих возникновение права муниципальной собственности (договоров и соглашений, документов о государственной регистрации права собственности, решений суда, актов приема-передачи и др.), в иных случаях, не предусмотренных пунктами 3.3.1. - 3.3.3.настоящего Положения.

**IV. Управление и распоряжение объектами муниципальной Казны.**

 4.1. 4.1. Управление и распоряжение объектами муниципальной казны осуществляется в соответствии с Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ретюнского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Ретюнского сельского поселения от 30.12.2016 года «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ретюнского сельского поселения».

4.2. Исключение имущества из состава муниципальной Казны осуществляется:

- в случае гибели или уничтожения имущества;

- при закреплении имущества в оперативное управление или хозяйственное ведение;

- при отчуждении имущества другим лицам, в том числе в порядке приватизации;

- в случае списания имущества в порядке, установленном постановлением администрации Ретюнского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством;

- при передаче имущества в федеральную (государственную) собственность и собственность Ленинградской области;

- при обращении взыскания на имущество по обязательствам муниципального образования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- по решению суда о прекращении права муниципальной собственности;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

**V. Порядок учета объектов муниципальной Казны.**

5.1.Имущество, входящее в состав муниципальной Казны, подлежит отражению в бухгалтерском учете администрации Ретюнского сельского поселения в составе нефинансовых активов имущества Казны, в соответствии с действующей Инструкцией по бюджетному учету.

5.2. Учет имущества и его движение осуществляются путем внесения соответствующих сведений в специальный раздел Реестра муниципального имущества.

5.3. Учет средств бюджета Ретюнского сельского поселения, а также контроль за его целевым использованием осуществляет главный бухгалтер Ретюнского сельского поселения.

5.4. Держателем Реестра муниципального имущества и муниципальной Казны является Администрация.

5.5. Выписка из Реестра муниципального имущества является документом, подтверждающим право муниципальной собственности на указанное имущество.

5.6. Раздел Реестра по муниципальной Казне содержит сведения о составе имущества, его технических характеристиках, основании и дате постановки на учет, балансовой и остаточной стоимости, а также другие сведения в соответствии с Положением о Реестре имущества, находящегося в собственности Ретюнского сельского поселения.

5.7. Организационные и технические решения Администрации, как реестродержателя, являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами администрации, муниципальными предприятиями и учреждениями, а также иными предприятиями и организациями, являющимися пользователями имущества муниципальной Казны, по вопросам формирования и ведения Реестра.

**VI. Контроль за обеспечением сохранности имущества**

**муниципальной Казны.**

6.1. Муниципальное образование Ретюнское сельское поселение несет бремя содержания имущества муниципальной Казны, за исключением случаев, предусмотренных п.6.2.

6.2. Условия содержания, а также риск случайной гибели или повреждения имущества муниципальной Казны, переданного на основании гражданско-правовых договоров, определяется условиями этих договоров.

6.3. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной Казны, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов, осуществляет Администрацией в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.